

OSNOVNA ŠOLA IVANA GROHARJA
PODLUBNIK 1
ŠKOFJA LOKA



NAČRT INTEGRITETE

Škofja Loka, september 2024

NAČRT INTEGRITETE OŠ IVANA GROHARJA

Delovna skupina za izdelavo in uresničevanje načrta integritete ter ostali zaposleni na OŠ Ivana Groharja ocenjujemo, da na nekaterih področjih izvajanja integritete obstaja majhna do visoka kritičnost za določena tveganja.

Da bomo sledili načelom integritete, smo za določena področja tveganj izdelali naslednje ukrepe:

1. NEDOVOLJENO SPREJEMANJE DARIL

Obstaja tveganje glede obdarovanja učiteljev (zaposlenih) ob koncu šolskega leta in med šolskim letom.

Dovoljen znesek za prejem daril je:

V sezname daril se vpisujejo darila, katerih vrednost presega 50 evrov. Prav tako se vpišejo darila, ki se tradicionalno ali običajno izročajo ob določenih dogodkih šole in presegajo 100 evrov. (Zakon o integriteti, 30., 31. člen)

Ukrepi:

- Ob prejemu darila nad določenimi zneski zaposleni izpolni obrazec, ki se nahaja v eZbornici.
- Ob prejemu darila in vpisu v seznam zaposleni obvesti odgovorno osebo za seznam obvestil (Darja Beguš).
- Prepovedano je tudi sprejemanje daril zaradi podkupovanja pri ocenjevanju. Učitelj, ki mu je ponujeno darilo v ta namen, je to dolžen sporočiti Komisiji, ki skliče sestanek in se dogovori glede ukrepanja. O tem se zapiše zapisnik.

2. NEUPOŠTEVANJE NASPROTJA INTERESOV

Obstaja tveganje glede neupoštevanja nasprotja interesov. Tu so upoštevani predvsem nedovoljeni zasebni interesi, kjer ima zaposleni v šoli finančno korist. Prav tako naj učitelj ne bi poučeval in ocenjeval svojega otroka li otroka sorodnikov ter pri tem uporabljal drugačne kriterije ocenjevanja oz. bil kakorkoli pristranski.

Ukrepi:

- Praviloma učitelji ne poučujejo svojih otrok in sorodnikov. To se upošteva pri organizaciji in oblikovanju razredov. Za ustrezno razporeditev poskrbi svetovalna služba, ki sestavlja oddelke, razrede. Učitelji, ki imajo tako možnost, pa svetovalno službo o tem obvestijo.
- Učitelji ne izvajajo plačljivih inštrukcij za svoje učence.
- Obvezni in neobvezni program šole se načrtuje na osnovi najugodnejše ponudbe oz. v dogovoru s starši. Posamezni učitelji ne izbirajo dejavnosti oz. bivanja, učil, učbenikov, kjer bi imeli osebno korist.

3. NEUPOŠTEVANJE OMEJITEV POSLOVANJA

Obstaja tveganje glede poslovanja. Posluje se v okviru sprejetih proračunov.

Ukrepi:

- Kolektivno podpisovanje plačil dobaviteljem.
- Upoštevanje internih aktov na podlagi Pravilnika o računovodstvu.

4. JAVNA NAROČILA

Obstaja visoko tveganje glede upoštevanja naročanja v skladu z Zakonom o javnem naročanju. Tveganje se pojavlja predvsem pri kupovanju opreme, pripomočkov, učil...

Ukrepi:

- Aktivni proučijo potrebe po nakupu učil, pripomočkov. S tem seznanijo vodstvo šole, ki sodeluje z računovodkinjo.
- Upoštevanje internih aktov na podlagi Pravilnika o računovodstvu.

5. ZAŠČITA PRIJAVITELJEV

Prijavitelje neetičnih in koruptivnih dejanj je potrebno zaščititi.

Ukrepi:

- Vsi učenci, zaposleni in starši so seznanjeni z načrtom integritete. V primeru odkritja neetičnega ravnanja so dolžni to prijaviti ravnateljici ali skrbniku načrta integritete.
- Identiteta prijavitelja se zaščiti.
- Če je prijavitelj iz kakršnega koli vzroka ogrožen, se o tem obvesti ravnateljico in prijavi policiji.

SEZNANITEV Z NAČRTOM INTEGRITETE

Z načrtom integritete naše šole bodo seznanjeni vsi:

- učenci na razrednih urah,
- učitelji na pedagoški konferenci,
- ostali zaposleni na sestankih,
- starši na Svetu šole in na spletni strani šole.

September, 2024

Judita Slabe
skrbnica načrta integritete




mag. Polonca Petrica Ponikvar
ravnateljica

Priloga: Obrazec za prijavo darila